

«Бекітемін»
«Ай-Томирис» балабақша
ЖШС –ның меңгерушісі:
О.Жақен

**«Ай-Томирис» балабақшасының
2019-2020 оқу жылына арналған
Әдістемелік отырыстың
хаттамалары.**

**Шұбарсу елді мекені
2019-2020 оқу жылы**

ХАТТАМА
Тамыз айы №1

2019-2020 оқу жылы

Қатысқандар:

Меңгеруші: О.Жакен

Әдіскер: Ш.Сәбитқызы

Психолог: Р.Бексултанова

Музыка жетекшісі:

Орыс тілі маманы: А.Жакен

Тәрбиешілер: Н.Уракбаева, А.Жамалова

Қатыспағандар:

Күн тәртібі:

1. Әдістемелік отырысының хатшысын сайлау.
2. «Өзін өзі бағалай білуге қалай тәрбиелейміз?» (кеңес) психолог
3. «Баланың балабақшаға келуі» (кеңес) Психолог
4. «Жаңа оқу жылын жағымды бастайық» (психологиялық ойын) Психолог
5. Ата-аналар бұрышының безендірілуі, «Жолдағы қауіпсіздік» бұрышының ұйымдастырылуы. Дамытушы орталықтардың толықтыру, балаларға топта жақсы жағдай жасау (бақылау қорытындысы).
6. Қыркүйек айының айлық жоспарының орындалуы
7. Қазан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту

I. Меңгеруші О.Жакен әдістемелік отырыстың күн тәртібінде қаралатын сұрақтарымен таныстырды.

1-сұрақ бойынша әдіскер сөз алып 2019-2020 оқу жылына А.Жамалова хатшы болуын ұсынды.

ШЕШІМІ: Әдістемелік отырысының хатшысы А.Жамалова болып тағайындалынсын.

МЕРЗІМІ: жыл бойы

2-сұрақ бойынша балабақша психологы Р.Бексултанова сөз алып «Өзін өзі бағалай білуге қалай тәрбиелейміз» тақырыбында кеңес берді. Кеңес беру барысында практикалық жұмыс жүргізді.

ШЕШІМІ: алған кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

МЕРЗІМІ: жыл бойы

3-сұрақ бойынша балабақша психологы Р.Бексултанова сөз алып «Баланың балабақшаға келуі» тақырыбында кеңес берді. Баланың бейімделу кезеңі үшке бөлінетіндігі туралы айтып өтті. Әр кезеңге тоқталып түсіндірме жұмысын жүргізді.

ШЕШІМІ: Баланың балабақшаға тез және жеңіл бейімделуіне жағдай жасалсын.

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

МЕРЗІМІ: жыл бойы

4-сұрақ бойынша балабақша психологы Р.Бексултанова «Жаңа оқу жылын жағымды бастайық» тақырыбында психологиялық ойын өткізді. Ойын ұжымда жағымды ахуал орнату мақсатымен өткізілді. Ойын барысында педагогтер өз ойларын еркін білдіруге, топтық шешім қабылдауға, қарым-қатынасқа түсу жағдайы артты.

5-сұрақ бойынша сөзді балабақша әдіскері алып ата-аналар бұрышының безендірілуі, «Жолдағы қауіпсіздік» бұрышының ұйымдастырылуына тоқталды. Дамытушы орталықтардың толықтыру, балаларға топта жақсы жағдай жасау бойынша бақылау жүргізілгендігі туралы айтып өтіп қорытындысымен таныстырды. Тәрбиешілерге ұсыныстар берілді.

ШЕШІМІ: Берілген ұсыныстар ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

6-сұрақ бойынша сөзді әдіскер Ш.Сәбитқызы алып қыркүйек айының айлық жоспарының орындалуына талдау жасады. Қыркүйек айында жоспарлаңған бақылау талдау жұмысына арнайы тоқталып өтіп қорытындысымен тәрбиешілер танысып өтті.

ШЕШІМІ: Қыркүйек айында жоспарлаңған жұмыстар орындалды деп есептелінсін.

7-сұрақ бойынша балабақша меңгерушісі О.Жакен сөз алып топтардың перспективалық жоспарымен таныстырып бекітті.

ШЕШІМІ: Перспективалық жоспары бекітілсін. Орындалуы әдіскер Ш.Сәбитқызына жүктелсін

ЖАУАПТЫ: әдіскер

Әдіскер: Ш.Сәбитқызы

Хатшы: А.Жамалова

ХАТТАМА
Қараша айы №2

2019-2020 оқу жылы

Қатысқандар:

Меңгеруші: О.Жакен
Әдіскер: Ш.Сәбитқызы
Психолог: Р.Бексұлтанова
Музыка жетекшісі:
Орыс тілі маманы: А.Жакен
Тәрбиешілер: Н.Уракбаева, А.Жамалова

Қатыспағандар:

Күн тәртібі:

1. Өткен әдістемелік отырысының шешімінің орндалуы.
Балабақша меңгерушісі: О.Жакен
2. «Ас мәзірі» (үстелге ыдыстарды қойып, тамаққа дайындау). (кеңес)
Тәрбиеші: Н.Уракбаева
3. «Бала агрессияға бейім болса» (кеңес)
Психолог: Р.Бексұлтанова
4. Ертеңгілік гимнастика жаттығудың тиімділігі (бақылау қорытындысы)
5. Өткен айлардағы жоспарлардың орындалуы
6. Алдағы айларға жоспар құру, бекіту

I. Меңгеруші О.Жакен әдістемелік отырыстың күн тәртібінде қаралатын сұрақтармен таныстырды.

I. ТЫНДАЛДЫ:

1-сұрақ бойынша О.Жакен сөз алып өткен әдістемелік отырысының шешімін орындалуы туралы есеп берді.

ШЕШІМІ: №1 әдістемелік отырысының шешімі орындалды деп есептелсін

II. ТЫНДАЛДЫ:

2-сұрақ бойынша тәрбиеші Н.Уракбаева «Ас мәзірі» тақырыбында кеңес беріп іс тәжірибесімен бөлісті. Дидактикалық ойындар арқылы балаларды еңбекке тәрбиелеу, еңбек тәрбиесі қашанда ең маңызды қоғамдық міндеттердің бірі болып табылады. Сондықтан жас жеткіншектердің жан-жақты өсіп дамуы үшін бірден-бір қажетті нәрсе- еңбек екендігі айқын. Ойын арқылы балаға үстел үстін дайындауды үйрету керектігіне тоқтолып өтті. Топтарда осы салада жұмыс істеу керектігін айтып, дастарханды әзірлеу барысында баланы еңбекке тәрбиелеу жүргізілетіндігі туралы айтып өтті.

ШЕШІМІ: берілген кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

МЕРЗІМІ: жыл бойы

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

III. ТЫНДАЛДЫ:

3-сұрақ бойынша балабақша психологы Р.Бексұлтанова сөз алып «Бала агрессияға бейім болса» тақырыбында тәрбиешілерге кеңес берді.

ШЕШІМІ: берілген кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

МЕРЗІМІ: жыл бойы

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

IV. ТЫНДАЛДЫ:

4-сұрақ бойынша сөзді балабақша әдіскері алып «Ертеңгілік гимнастика жаттығудың тиімділігі» тақырыбында тексеру жұмысы жүргізілгені туралы айтып өтті.

ШЕШІМІ: берілген ұсыныстар ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

V. ТЫҢДАЛДЫ:

5-сұрақ бойынша әдіскер Ш.Сәбитқызы сөз алып қазан айының айлық жоспарының орындалуына талдау жасады. Қазан айында жоспарланған бақылау, талдау жұмысына арнайы тоқталып өтіп қорытындысымен тәрбиешілертанысып өтті.

ШЕШІМІ: Қазан айында жоспарланған жұмыстар орындалды деп есептелінсін.

VI. ТЫҢДАЛДЫ:

6-сұрақ бойынша балабақша меңгерушісі сөз алып қараша айының айлық жоспарымен таныстырып бекітті.

ШЕШІМІ: Қараша айының айлық жоспары бекітілсін. Орындалуы әдіскер Ш.Сәбитқызына жүктелсін.

Жауапты:әдіскер



ХАТТАМА
Қаңтар айы №3

2019-2020 оқу жылы

Қатысқандар:

Меңгеруші: О.Жакен
Әдіскер: Ш.Сәбитқызы
Психолог: Р.Бексұлтанова
Музыка жетекшісі:
Орыс тілі маманы: А.Жакен
Тәрбиешілер: Н.Уракбаева, А.Жамалова

Қатыспағандар: - себепті

Күн тәртібі:

1. Мектепке дейінгі тәрбиеге қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау.
2. Балабақшамен бастауыш мектептің сабақтастығы (кеңес).
3. Балалар өміріндегі сюжетте рөлді ойындардың орны (кеңес).
4. Тәрбиеші жолда жүру ережесін үйрету барысында нені білу керек (кеңес). «Еңбекте қауіпсіздікті сақтау техникасы. Еңбекті қорғау туралы» (нұсқау). Балабақшаның материалдық базасын сақтау туралы.
5. Ақпан айының айлық жоспары мен таныстыру, бекіту.
 1. Меңгеруші О.Жакен әдістемелік отырыстың күн тәртібінде қаралатын сұрақтарымен таныстырды

I. Тыңдалды:

1-сұрақ бойынша әдіскер Ш.Сәбитқызы алып оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хаттын тағы бір рет шолып өтуіне шақырады. Әр тармағын талқылап өтіп арнайы топтарда міндетті түрде болу керек материалдарына тоқталды. Тәрбиешілер топтағы бар материалдарымен салыстырып өтті. Әдістемелік нұсқау хатында тәрбиешілердің білімін жетілдіру туралы жазылғаны талқыланды.

Шешімі:

1. Ортаңғы және ересектер тобының орталықтары керекті материалдарымен толықтырылсын.
2. Тәрбиешілердің білімін жетілдіру жұмыстары жоспарға сәйкес жүргізіліп материалдары уақытылы толықтырылып отырылсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

II. Тыңдалды:

2-сұрақ бойынша А.Жамалова «Балабақшамен бастауыш мектептің сабақтастығы» тақырыбында кеңес беріп өз іс тәжірибесімен бөлісті. (Материалдары қосымша беріліп отыр)

Шешімі: ересектер топ тәрбиешілері ұйымдастырылған оқу қызметіне және мәдени іс-шараларға мұғалімдерді қатыстыруды ұйымдастырсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

III. Тыңдалды:

3-сұрақ бойынша балабақша психологы Р.Бексұлтанова сөз алып «Балалар өміріндегі сюжетті-рөлді ойындардың орны» тақырыбында тәрбиешілерге кеңес береді. (Материалдары қосымша беріліп отыр).

Шешімі: Ойын орталықтарындағы материалдары жаңарту, толықтыру жұмыстарын жүргізу.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

IV. Тыңдалды:

5-сұрақ бойынша тәрбиеші А.Жакен сөз алып «Тәрбиеші жолда жүру ережесін үйрету барысында нені білу керек» тақырыбында кеңес берді. Әр жас ерекшелігіне тоқталып жұмыс мазмұнына және орталықтағы материалдары туралы айтып өтті. Тәрбиешілер осы салада жұмыс жүргізу барысында нені ескеру қажет екенін айтып өтіп өз тәжірибесімен бөлісті. (Материалдары қосымша беріліп отыр).

Шешімі: жылыдық міндеттемені орындау барысында берілген кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

V. Тыңдалды:

5-сұрақ бойынша әдіскер Ш.Сәбитқызы мен психолог Р.Бексұлтанова өткен айлардың айлық жоспарының орындалуына талдау жасады. Қараша айында жоспарлаңған бақылау талдау жұмысына арнайы тоқталып өтіп қорытындысымен тәрбиешілер танысып өтті. Материалы қосымша берілді. Өткізілген «Тәуелсіздік тұғырым» ертеңгіліктерге әкімшілік тарапынан салыстырмалы бақылау жасалды. Барлық тәрбиешілері қорытындысымен танысып өтті.

Шешімі: Қараша айында жоспарланған жұмыстар оындалды деп есептелінсін.



«Бекітемін:»
«Ай-Томирис» балабақша
ЖШС –ның меңгерушісі:
О.Жақеп

**«Ай-Томирис» балабақшасының
2020-2021 оқу жылына арналған
Әдістемелік отырыстың
хаттамалары.**

Шұбарсу елді мекені
2020-2021 оқу жылы

«Ай-Томирис» бала-бақшасы

Хаттама №1

2020-2021 оқу жылы

Күн тәртібінде:

1. Жаңа оқу жылына әдістемелік бірлестіктің мүшелерін, міндеттерін бекіту.
2. Нормативтік құжаттармен, жаңа бағдарламалармен және оқулықтармен таныстыру.
3. Жылдық, айлық жоспар жасау.
4. Циклограмма және технологиялық карта жасау.
5. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін жоспарлау, кесте түзу.
6. Біліктілікті арттыру курсынан өтетін тәрбиешілерді анықтау.
- «7» Жаңа стандартқа сай көрнекіліктер әзірлеу.

Тындалды:

- Күн тәртібіндегі мәселелер бойынша әдіскер Ш.Сәбитқызы хабарлама жасады. Ол өз хабарламасында жаңа оқу жылының әдістемелік бірлестік мүшелері мен міндеттерімен таныстырып, бекітті. Сондай-ақ жылдық жоспарды түзуде нормативтік құжаттармен, жаңа бағдарламалармен таныстырды. Жылдық айлық жоспарды, циклограмманы, технологиялық қызметінің жоспарымен таныстырып өтті. Біліктілік курсынан өтетін педагог мамандарды анықтап, кестесі құрылды. Стандартқа сай көрнекіліктер әзірлеу жөнінде тапсырма берілді.

Жарық сөз:

А.Жамалова - тәрбиеші:

Біз жаңа оқу жылының міндеттерімен етене таныстық. Бала тәрбиесінде аянбай қызмет етеміз деп уәде береміз. Нормативтік құжаттармен таныстық. Курсқа барып, білімімізді жетілдіріп отырсақ жақсы болар еді. Барлық педагогтарға сәттілік тілеймін.

А.Жакен - тәрбиеші:

Жаңа оқу жылының мақсат-міндеттерімен таныстық. Талапқа сай жұмыс жасаймыз. Стандарт талаптарына сай көрнекіліктерді жасап жатырмыз. Әдістемелік бірлестік отырысына ұсынылған міндеттемелерді дұрыс деп қабылдаймыз.

Н.Уракбаева - тәрбиеші:

Өз білімімізді жетілдіріп, «Өрлеу» біліктілікті арттыру курсынан тізім бойынша өтіп отырсақ нұр үстіне нұр болар еді. Жаңа оқу жылына көп дайындықпен келіп тұрмыз. Жаңа оқу жылының міндеттемелерін орындауға тиіспіз.

Қаулы етеді:

1. Әдістемелік бірлестіктің міндеттемелері бірауыздан қабылдансын.
2. Нормативтік құжаттармен, жаңа оқу құралдарымен таныстырылсын.
3. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерінің кестесі бекітілсін.
4. Стандарт талаптарына сай көрнекіліктерді жасау, толықтыру тапсырылсын.
5. Оқу жоспары талапқа сай жасалынсын.

Жиналыс төрайымы:

Хатшы:

«Ай-Томирис» бала-бақшасы

Хаттама №2

2020-2021 оқу жылы

Күн тәртібінде:

1. Кіші топтардағы балалардың сенсорлық-танымдық қабілеттерін арттыру мақсатында қолданылатын ойындардың бала дамуына әсері
2. Орталықтар бойынша ұйымдастырылған оқу қызметінің өтілу барысы.
3. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметін ұйымдастыру.

«Ай-Томирис»

Тыңдалды:

1. Күн тәртібінде бірінші мәселе бойынша балабақша әдіскері Ш.Сәбитқызы «Кіші топтардағы балалардың сенсорлық-танымдық қабілеттерін арттыру мақсатында қолданылатын ойындардың бала дамуына әсері» тақырыбында хабарлама жасады. Онда сенсорлық даму балалардың ерте жастағы жалпы дамуының негізін құрайтын басты бөлігі.
1. Баланың бойына ақыл-ой күштерін ойлауын дамытудағы және ақыл-ой еңбек мәдениетін дамыту ең алдымен балаға сенсорлық тәрбие беруден бастау алады.-деп өз сөзін аяқтады.
- 3 2. Балабақша әдіскері Ш.Сәбитқызы тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері бес білім беру саласы бойынша ұйымдастырылып отырғандығын айтып өтті. Стандарт талаптарына сай оқу іс-әрекеттерін ұйымдастыру, көрнекіліктер дайындау, балаларға жақсы тәрбие беру біздің басты мақсатымыз екендігін айтып толықтырады. Топтарды бес білім беру саласы бойынша жабдықтау жұмыстарын толықтыруды тапсырды. Ашық оқу қызметінің кестесімен таныстырды.
3. Әдіскер Ш.Сәбитқызы тәрбиешілердің жоспарлап отырған ашық ұйымдастырылған оқу қызметінің жоспарымен танысып, кем-кетістігін толықтыруды ұсынды.

Қаулы етеді:

1. Балалардың сенсорлық-танымдық қабілеттерін дамыту жұмыстары одан әрі жандандырылсын.
2. Ұйымдастырылған оқу қызметтерін бес білім беру саласы бойынша орталықтандырылып өткізілсін.
3. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері стандарт талаптарына сай ұйымдастырылсын.

Жиналыс төрайымы:



Хатшы:



«Ай-Томирис» бала-бақшасы

Хаттама №3

2020-2021 оқу жылы

Күн тәртібінде:

1. Оқу-тәрбие жұмысының ұйымдастырылуын тексеру қорытындысы.
2. «Үлгілі тәрбиеші» байқауын ұйымдастыру туралы.

Тыңдалды:

«Ай-Т

1. Күн тәртібіндегі мәселе бойынша балабақша әдіскері оқу-тәрбие жұмысының ұйымдастырылуын тексеру қорытындысын жасады. Айлық жоспар, циклограмма түзуде тәрбиешілердің әлі де болса стандарт талаптарына сай жұмыс істей алмай отырғандығы байқалады. Тәрбиешілердің көптеп сабаққа дайындық жасауы, көрнекілікпен жұмысты және жеке-топтық жұмыстарды меңгеруі тиіс. Талапқа сай жұмыс жасауды талап етемін деп өз сөзін аяқтады.
2. Екінші мәселе бойынша тәрбиешілердің білім мен біліктілігін арттырып, ширату, шығармашылығын дамыту мақсатында өз араларында «Үлгілі тәрбиеші» байқауы ұйымдастырылды. Байқау барысында тәрбиешілер өздерінің өзін-өзі көпшілік алдында ұстауы, мәнерлі сөйлеуі, шығармашылықпен жұмыс жасай білуі, ең бастысы баламен тіл табысу, тәрбиелеуі сынға алынды. Тәрбиешілер жан-тәнімен кірісіп, жоғары деңгейде өнер көрсетті. Байқау жеңімпазы тәрбиеші Н.Уракбаева деп танылды.

Қаулы етеді:

1. Оқу-тәрбие жұмыстарын тексеру қорытындысы қанағаттанарлық деп танылсын.
2. Білімдерін шыңдау, шығармашылыққа баулу жұмыстары, көп іздену тәрбиешілерге тапсырылсын.

Жиналыс төрайымы:

Хатшы:



Күн тәртібінде:

1. Шығармашылық жұмыстарының орындалу деңгейі.
2. Озат тәжірибені зерттеу жұмысының жүргізілуі.
3. Индикатор, мониторингтермен жұмысты талдау.

«Ай-Т

Тыңдалды:

1. Күн тәртібіндегі мәселе бойынша балабақша әдіскері Ш.Сәбитқызы тәрбиешілердің өздеріне тиесілі шығармашылық тақырыптары бойынша қаншалықты жұмыс жасалынып жатқандығының деңгейін саралады. Әр тәрбиеші шығармашылық тақырыбы бойынша баяндама жасап, баланы дамытуда, ұйымдастырылған іс-әрекеттерінде, тәрбие жұмыстарында қаншалықты пайдаланып жатқандығын сөз етті. Тәрбиешілер шығармашылық жұмыстары бойынша жасалынып жатқан жұмыстарына түсініктеме берді.
2. Балабақшаның озық тәжірибесін жинақтау және тарату мақсатында тәрбиеші А.Жамалова жұмысы лайық деп танылып, талқыланды. Жыл бойы тәжірибе зерттеліп, талқыланып, материалдарын жинақтау, педагогтарға таныстыру балабақшада іс-тәжірибесін тарату тапсырылды.
3. Күн тәртібіндегі мәселе бойынша индикатор, мониторингтермен жұмыс талқыланды.

Әдіскер Ш.Сәбитқызы

Индикатор- баланың білім беру траекториясында жылжу көрсеткіші. Индикатор педагогтарға жетістіктер мониторингін жүргізуге, баланың жеке даму жоспарын құруға және мынадай құрылымға ие болуға мүмкіндік береді;

Көрсеткіш- осы жас кезінде бала дамуының қалаулы нәтижесі;

Білім беру саласы – білім беру мазмұнын анықтайтын санат;

Кіші сала – білім беру саласы туралы дәл түсінік беретін құрауыш. Баланың білікті дамуын бағалау жүйесі біліктілікті дамытудың үш шартты деңгейінің бар болуын болжайды.

1-деңгей – бала осы не басқа іс-әрекетті жасайды.

2-деңгей – бала не істейтіні түсінді

3-деңгей – бала өзінің білетінін қолданады.

Қаулы етеді:

1. Шығармашылық жұмыстарының орындалу деңгейі қанағаттанарлық деңгейде деп таңылсын.
2. Балалардың білім деңгейін анықтау жұмыстары одан әрі жандандырылсын.

Жиналыс төрайымы:

Хатшы:

«Ай-Томирис» бала-бақшасы

Хаттама №5

2020-2021 оқу жылы

Күн тәртібінде:

1. Жылдық қорытынды жасау.
2. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін талдау.
3. Педагогикалық оқуға жіберілетін баяндамаларды талқылау.

Тыңдалды:

- «А»
1. Балабақша әдіскері Ш.Сәбитқызы жылдық қорытынды жасады. Жылдық оқу жоспары, ұйымдастырылған оқу қызметтері, тәрбие жұмыстары өз деңгейінде өтілгендігін жеткізді. Сонымен қатар ертеңгіліктер де өз уақытында өтіп отырды. Күннің I, II жартысында ойын-сауықтар, қимылды ойындар, театрландырылған бойынша баяндамалар жазып, көрнекіліктер, іс-тәжірбие жинақтады.
 2. Ұйымдастырылған ашық оқу іс-әрекеттері талапқа сай өткізілді.

Жарыс сөз:

Тәрбиеші:

Стандарт талаптарына сай ашық оқу қызметін өткіздік деп ойлаймын. Бес білім саласын қамти отырып, балаларды жан-жақты дамытуға талпындық. Әлі де үйренетініміз бар

Тәрбиеші:

Тәрбиешілердің оқу іс-әрекеттеріне ене отырып, олардан алатынымыз бар екендігіне көзім жетті. Менің бір қиналатыным ұйымдастырылған оқу қызметтерім бала жасына күрделілеу етіп алатыным. Алда талапқа сай ұйымдастырамын деп ойлаймын.

Әдіскер:

Оқу жылында ұйымдастырылған барлық оқу қызметтер талқыланып, кем-кетістіктері айтылды. Алдағы уақытта тәрбиешілердің бұдан да жоғар деңгейде ұйымдастырады деген ойдамын.

3. Балабақша әдіскері Ш.Сәбитқызы педагогикалық оқуға жіберілетін баяндамаларды талқылады. Биылға оқу жылында үздік ашық оқу іс-әрекеттерін өткізіп, талапқа сай баяндама жазған, бала тәриесінде талмай, ереше жұмыс көрсеткен Н.Уракбаева тамыз конференциясына ұсынылды. Көпшілік бұл ұсынысты бірауыздан қолдады.

Қаулы етеді:

1. 2020-2021 оқу жылының жылдық қорытындысы қанағаттанарлық деңгейде деп танылсын.
2. Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін талапқа сай деп есептелінсін.
3. Тәрбиеші Н.Уракбаева баяндамасы тамыз конференциясына жолдансын.
4. Шығармашылық тақырыптары бойынша талапқа сай баяндама жазу тәрбиешілерге тапсырылсын.

Жиналыс төрайымы:

Хатшы:

«Бекітемін»
«Ай-Томирис» балабақша
ЖШС –ның меңгерушісі:
О.Жақен

**«Ай-Томирис» балабақшасының
2021-2022 оқу жылына арналған
Әдістемелік отырыстың
хаттамалары.**

Шұбарсу елді мекені
2021-2022 оқу жылы

ХАТТАМА
Тамыз айы №1

2021-2022 оқу жылы

Қатысқандар:

Меңгеруші: О. Жакен

Әдіскер: Жамалова А

Психолог: Бексултанова Р

Тәрбиешілер: 4 тәрбиеші

Қатыспағандар: жоқ

Күн тәртібі:

1. Әдістемелік отырысының хатшысын сайлау.
2. «Өзін өзі бағалай білуге қалай қалай тәрбиелейміз» (кеңес) психолог
3. «Баланың балабақшаға келуі» кеңес. Психолог
4. «Жаңа оқу жылын жағымды бастайық» (психологиялық ойын). Психолог
5. Ата-аналар бұрышының безендірілуі, «Жолдағы қауіпсіздік» бұрышының ұйымдастырылуы. Дамытушы орталықтардың толықтыру, балаларға топта жақсы жағдай жасау (бақылау қорытындысы)
6. Қыркүйек айының айлық жоспарының орындалуы
7. Қазан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту

I. Меңгеруші О. Жакен әдістемелік отырыстың күн тәртібінде каралатын сұрақтарымен таныстырды.

1-сұрақ бойынша әдіскер сөз алып 2021-2022 оқу жылына Уракбаева Н хатшы болуын ұсынды

ШЕШІМІ:

1. Әдістемелік отырысының хатшысы Уракбаева Н болып тағайындалынсын.
Мерзімі: жыл бойы

2-сұрақ бойынша балабақша психологі Бексултанова Р сөз алып «Өзін өзі бағалай білуге қалай қалай тәрбиелейміз» тақырыбында кеңес берді. Кеңес беру барысында практикалық жұмыс жүргізді.

ШЕШІМІ: алған кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

МЕРЗІМІ: жыл бойы

3-сұрақ бойынша балабақша психологі сөз алып «Баланың балабақшаға келуі» тақырыбында кеңес берді. Баланың бейімделу кезені үшке бөлінетіндігі туралы айтып өтті. Әр кезеңге тоқталып түсіндірме жұмысын жүргізді.

ШЕШІМІ:

Баланың балабақшаға тез және жеңіл бейімделуіне жағдай жасалсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

4-сұрақ бойынша балабақша психологы «Жаңа оқу жылын жағымды бастайық» тақырыбында психологиялық ойын өткізді. Ойын ұжымда жағымды ахуал орнату мақсатымен өткізілді. Ойын барысында педагогтер өз ойларын еркін білдіруге, топтық шешім қабылдауға, қарым-қатынасқа түсу жағдайы артты.

5-сұрақ бойынша сөзді балабақша әдіскері алып ата-аналар бұрышының безендірілуі, «Жолдағы қауіпсіздік» бұрышының ұйымдастырылуына тоқталды. Дамытушы орталықтардың толықтыру, балаларға топта жақсы жағдай жасау бойынша бақылау жүргізілгендігі туралы айтып өтіп қорытындысымен таныстырды. Тәрбиешілерге ұсыныстар берілді

ШЕШІМІ:

Берілген ұсыныстар ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

6-сұрақ бойынша сөзді әдіскер алып қыркүйек айының айлық жоспарының орындалуына талдау жасады. Қыркүйек айында жоспарланған бақылау талдау жұмысына арнайы тоқталып өтіп қорытындысымен тәрбиешілер танысып өтті. Барлық тәрбиешілері қорытындысымен танысып өтті.

ШЕШІМІ:

Қыркүйек айында жоспарланған жұмыстар орындалды деп есептелінсін.

7-сұрақ бойынша балабақша меңгерушісі О Жакен сөз алып топтардың перспективалық жоспарымен таныстырып бекітті.

ШЕШІМІ:

Перспективалық жоспары бекітілсін. Орындалуы әдіскер Жамалова А жүктелсін

Жауапты: әдіскер Жамалова А



Қатысқандар:

Меңгеруші: Ж. Жакен

Әдіскер: Жамалова А

Психолог: Бексултанова Р

Тәрбиешілер: 4 тәрбиеші

Қатыспағандар: -

Күн тәртібі

1. Өткен әдістемелік отырысының шешімінің орындалуы.
Балабақша меңгерушісі: Жакен О
2. «Ас мәзірі» (үстелге ыдыстарды қойып, тамаққа дайындау). (кеңес)
Тәрбиеші: Жакен А
3. «Бала агрессияға бейім болса» (кеңес)
Психолог: Бексултанова Р
4. Ертеңгілік гимнастика жаттығудың тиімділігі (бақылау қорытындысы)
5. Өткен айлардағы жоспарлардың орындалуы
6. Алдағы айларға жоспар құру, бекіту

I. Меңгеруші О Жакен әдістемелік отырыстың күн тәртібінде қаралатын сұрақтарымен таныстырды.

I. ТЫҢДАЛДЫ:

1-сұрақ бойынша О Жакен сөз алып өткен әдістемелік отырысының шешімін орындалуы туралы есеп берді.

ШЕШІМІ:

№1 әдістемелік отырысының шешімі орындалды деп есептелсін

II. ТЫҢДАЛДЫ:

2-сұрақ бойынша тәрбиешісі Жакен А «Ас мәзірі» тақырыбында кеңес беріп өз іс тәжірибесімен бөлісті. Дидактикалық ойындар арқылы балаларды еңбекке тәрбиелеу, еңбек тәрбиесі қашанда ең маңызды қоғамдық міндеттердің бірі болып табылады. Сондықтан жас жеткіншектердің жан-жақты өсіп дамуы үшін бірден-бір қажетті нәрсе – еңбек екендігі айқын. Ойын арқылы балаға үстел үстін дайындауды үйрету керектігіне тоқталып өтті. Топтарда осы салада жұмыс істеу керектігін айтып дастарханды әзірлеу барысында баланы еңбекке тәрбиелеу жүргізілетіндігі туралы айтып өтті.

ШЕШІМІ: берілген кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

III. ТЫҢДАЛДЫ:

3-сұрақ бойынша балабақша психологі сөз алып «Бала агрессияға бейім болса» тақырыбында тәрбиешілерге кеңес берді.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

IV.ТЫНДАЛДЫ:

4-сұрақ бойынша сөзді балабақша әдіскері алып «Ертеңгілік гимнастика жаттығудың тиімділігі» тақырыбында тексеру жұмысы жүргізілгені туралы айтып өтті.

ШЕШІМІ:

Берілген ұсыныстар ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

ЖАУАПТЫ: топ тәрбиешілері

V.ТЫНДАЛДЫ

әдіскер Жамалова А сөз алып қазан айының айлық жоспарының орындалуына талдау жасады. Қазан айында жоспарланған бақылау талдау жұмысына арнайы тоқталып өтіп қорытындысымен тәрбиешілер танысып өтті.

ШЕШІМІ:

Қазан айында жоспарланған жұмыстар орындалды деп есептелінсін.

VI.ТЫНДАЛДЫ:

6-сұрақ бойынша балабақша меңгерушісі сөз алып қараша айының айлық жоспарымен таныстырып бекітті.

ШЕШІМІ:

Қараша айының айлық жоспары бекітілсін. Орындалуы әдіскер Жамалова А жүктелсін

Жауапты: Жамалова А



ХАТТАМА

Қаңтар айы №3

2021-2022ж

Қатысқандар:

Меңгеруші: О.Жакен

Әдіскер: Жамалова А

Психолог: Бексултанова Р

Тәрбиешілер: 4 тәрбиеші

Қатыспағандар: -

Күн тәртібі

1. Мектепке дейінгі тәрбиегі қатысты заңға сәйкес құжаттарды талқылау.
2. Балабақшамен бастауыш мектептің сабақтастығы (кеңес)
3. Балалар өміріндегі сюжетті-рөлді ойындардың орны (кеңес)
4. Тәрбиеші жолда жүру ережесін үйрету барысында нені білу керек. (кеңес) «Еңбекте қауіпсіздікті сақтау техникасы. Еңбекті қорғау туралы» (нұсқау). Балабақшаның материалдық базасын сақтау туралы.
5. Ақпан айының айлық жоспарымен таныстыру, бекіту.

I. Меңгеруші О.Жакен әдістемелік отырыстың күн тәртібінде қаралатын сұрақтарымен таныстырды.

I. ТЫҢДАЛДЫ:

1-сұрақ бойынша әдіскер Жамалова А сөз алып оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хаттын тағы бір рет шолып өтуіне шқырды. Әр тармағын талқылап өтіп арнайы топтарда міндетті түрде болу керек материалдарына тоқталды. Тәрбиешілер топтағы бар материалдарымен салыстырп өтті. Әдістемелік нұсқау хатында тәрбиешілердің білімін жетілдіру туралы жазылғаны талқыланды.

ШЕШІМІ:

2. Ортаңғы және ересектер тобының орталықтары керекті материалдарымен толықтырылсын.
 3. Тәрбиешілердің білімін жетілдіру жұмыстары жоспарға сәйкес жүргізіліп материалдары уақытылы толықтырылып отырылсын.
- Мерзімі: жыл бойы
Жауапты: топ тәрбиешілері

II. ТЫҢДАЛДЫ:

2-сұрақ бойынша Жакен А «Балабақшамен бастауыш мектептің сабақтастығы» тақырыбында кеңес беріп өз іс тәжірибесімен бөлісті. (Материалдары қосымша беріліп отыр).

ШЕШІМІ: ересектер топ тәрбиешілері ұйымдастырылған оқу ҚЫЗМЕТІНЕ әне мәдени іс-шараларға мұғалімдерді қатыстыруды ұйымдастырсын.

Мерзімі: жыл бойы

Жауапты: топ тәрбиешілері

III. ТЫҢДАЛДЫ:

3-сұрақ бойынша балабақша психологі Бексултанова Р сөз алып «Балалар өміріндегі сюжетті-рөлді ойындардың орны» тақырыбында тәрбиешілерге кеңес берді. Материалдары қосымша беріліп отыр.

Ойын орталықтарындағы материалдарды жаңарту, толықтыру жұмыстарын жүргізу

Жауапты: топ тәрбиешілері

IV.ТЫНДАЛДЫ:

4-сұрақ бойынша Тәрбиеші Уракбаева Н сөз алып «Тәрбиеші жолда жүру ережесін үйрету барысында нені білу керек» тақырыбында кеңес берді. Әр жас ерекшелігіне тоқталып жұмыс мазмұнына және орталықтағы материалдары туралы айтып өтті. Тәрбиешілер осы салада жұмыс жүргізу барысында нені ескеру қажет екенін айтып өтіп өз тәжірибесімен бөлісті. (Материалдары қосымша беріліп отыр).

ШЕШІМІ: жылдық міндеттемені орындау барысында берілген кеңес ескеріліп жұмыс жүргізілсін.

Жауапты: тәрбиешілер

V.ТЫНДАЛДЫ

5-сұрақ бойынша әдіскер Жамалова А мен психолог Бексултанова Р өткен айлардың айлық жоспарының орындалуына талдау жасады. Қараша айында жоспарланған бақылау талдау жұмысына арнайы тоқталып өтіп қорытындысымен тәрбиешілер танысып өтті. Материалы қосымша берілді. Өткізілген «Тәуелсіздік тұғырым» ертеңгіліктерге әкімшілік тарапынан салыстырмалы бақылау жасалды. Барлық тәрбиешілері қорытындысымен танысып өтті.

ШЕШІМІ:

Қараша айында жоспарланған жұмыстар орындалды деп есептелінсін.

А.Ж. Жамалова.А.